**Regulamin biblioteki szkolnej**

**Zasady ogólne**

1. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły oraz rodzice i opiekunowie.
2. Dni i godziny pracy biblioteki szkolnej są określane na początku roku  
   szkolnego – zawieszone są na drzwiach biblioteki oraz podane na stronie internetowej szkoły.
3. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów korzystać można wypożyczając je do  
   domu, czytając lub przeglądając na miejscu bądź wypożyczając do  
   wykorzystania w czasie zajęć lekcyjnych.
4. Całość zgromadzonych w bibliotece szkolnej zbiorów stanowi wyłączną  
   własność Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rudziczce, a zatem użytkownicy zobowiązani są:

• dbać o wykorzystywane materiały, chronić je przed zniszczeniem  
i zagubieniem,

• nie wynosić z biblioteki bez wiedzy bibliotekarza żadnych książek,  
czasopism ani innych materiałów,

• materiały wypożyczone do domu lub na zajęcia zwracać w ustalonym  
terminie,  
• fakt zagubienia, bądź zniszczenia materiałów bibliotecznych  
zgłosić nauczycielowi-bibliotekarzowi.

1. Do biblioteki nie wolno wnosić jedzenia i picia.
2. Użytkowników obowiązuje dbałość o wyposażenie biblioteki.
3. Każdy użytkownik biblioteki zobowiązany jest zapoznać się z jej regulaminem  
   oraz przestrzegać go.
4. Wypożyczenie książek przez uczniów i ich zwrot bibliotekarz rejestruje w systemie e-biblio.

**Zasady wypożyczania**

1. Uczniowie wypożyczają potrzebne im książki na okres nie dłuższy niż 1  
   miesiąc. Bibliotekarz ma prawo skrócić lub wydłużyć ten okres, kierując się  
   zapotrzebowaniem na określoną pozycję.
2. Przeczytane książki powinny być niezwłocznie zwrócone do biblioteki, aby  
   mogli korzystać z nich inni czytelnicy.
3. Zauważone przy wypożyczeniu uszkodzenia należy niezwłocznie zgłosić  
   bibliotekarzowi.
4. Użytkownik, który zgubi lub zniszczy książkę bądź inny wypożyczony  
   materiał, musi odkupić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez  
   bibliotekarza.
5. Wszystkie wypożyczone przez uczniów pozycje muszą być zwrócone do  
   biblioteki przed końcem roku szkolnego, w terminie podanym przez  
   bibliotekarza.
6. Czytelnicy (uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły) opuszczający  
   szkołę zobowiązani do zwrotu wszystkich pozycji wypożyczonych z biblioteki.
7. Uczniowie zwracają wszystkie wypożyczone pozycje najpóźniej do 20  
   czerwca. Zainteresowani mogą nadal korzystać z biblioteki szkolnej,  
   korzystając ze zbiorów na miejscu.